



Региональный информационный центр по ценообразованию
в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве

Челинформцентр

Россия, 454048, г. Челябинск, ул. Курчатова, 23Б, офис 802
Телефон/факс: (351) 247-46-78, 247-46-83
E-mail: office@chelcentr.ru
www.chelcentr.ru, гк-челинформцентр.рф

ИНН 7453013988, КПП 745301001
ОГРН 1027402555014
Р/с 40702810138040000612
в филиале «Екатеринбургский»
АО «АЛЬФА-БАНК» г. Екатеринбург
К/с 30101810100000000964, БИК 046577964

№ _____
от _____ 20 ____ г.



УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор ООО «Челинформцентр»

Я.И. Шурховецкая

01.03.2022 г.

РЕГЛАМЕНТ

ООО «Челинформцентр» по организации и проведению
негосударственной экспертизы проектной документации

1. Общие положения

Регламент ООО «Челинформцентр» по организации и проведению негосударственной экспертизы проектной документации (далее – Регламент) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272, Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, приказом Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» и другими нормативными актами, регулирующими деятельность организаций по проведению негосударственной экспертизы.

Регламент определяет порядок организации и проведения негосударственной экспертизы проектной документации, правила взаимодействия с заказчиками, застройщиками или уполномоченными кем-либо из них лицами, обратившимися с заявлением о проведении негосударственной экспертизы.

2. Термины и определения

Заявитель – технический заказчик, застройщик, лицо, осуществляющее на основании договора с застройщиком или заказчиком подготовку проектной документации или инженерные изыскания либо уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившееся с заявлением о проведении негосударственной экспертизы.

Эксперты по разделам проекта – специалисты, отвечающие за подготовку заключения по разделам проекта.

Объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек. Объекты капитального строительства в зависимости от функционального назначения и характерных признаков подразделяются на следующие виды:

а) объекты производственного назначения (здания, строения, сооружения производственного назначения, в том числе объекты обороны и безопасности), за исключением линейных объектов;

б) объекты непроизводственного назначения (здания, строения, сооружения жилищного фонда, социально-культурного и коммунально-бытового назначения, а также иные объекты капитального строительства непроизводственного назначения);

в) линейные объекты (трубопроводы, автомобильные и железные дороги, линии электропередачи и др.).

Строительство – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства).

Этап строительства – строительство или реконструкция объекта капитального строительства из числа объектов капитального строительства, планируемых к строительству, реконструкции на одном земельном участке, если такой объект может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства или реконструкции иных объектов капитального строительства на этом земельном участке), а также строительство или реконструкция части объекта капитального строительства, которая может быть введена в эксплуатацию, и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства или реконструкции иных частей объекта капитального строительства).

Реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов.

Реконструкция линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

Капитальный ремонт объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

Капитальный ремонт линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

Проектная документация – материалы в текстовой форме и в виде карт (схем), определяющие архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта, если при его проведении затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта капитального строительства.

Результаты инженерных изысканий – документ о выполненных инженерных изысканиях, содержащий материалы в текстовой форме и в виде карт (схем), отражающий сведения о задачах инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, о видах, об объеме, о способах и сроках проведения работ по выполнению инженерных изысканий, о результатах комплексного изучения природных и техногенных условий указанной территории применительно к объекту капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции такого объекта и после их завершения и о результатах оценки влияния строительства, реконструкции такого объекта на другие объекты капитального строительства.

Раздел проектной документации – документы, выполненные в соответствии с установленными требованиями и входящие в состав комплекта проектной документации.

Для объектов производственного и непроизводственного назначения, идентификация раздела производится в соответствии с установленными нормами, например:

- 1) пояснительная записка с исходными данными для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе с результатами инженерных изысканий, техническими условиями;
- 2) схема планировочной организации земельного участка, которая выполнена в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка;
- 3) архитектурные решения;
- 4) конструктивные и объемно-планировочные решения;
- 5) сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений;
- 6) проект организации строительства объектов капитального строительства;
- 7) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей (при необходимости сноса или демонтажа объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);
- 8) перечень мероприятий по охране окружающей среды;
- 9) перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- 10) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-

культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта таких объектов);

10.1) требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства;

11) смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, финансируемые с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов;

11.1) перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов;

11.2) сведения о нормативной периодичности выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, необходимых для обеспечения безопасной эксплуатации такого дома, об объеме и о составе указанных работ (в случае подготовки проектной документации для строительства, реконструкции многоквартирного дома);

12) иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Для линейных объектов капитального строительства идентификация раздела производится в соответствии с установленными нормами, например:

- 1) пояснительная записка;
- 2) проект полосы отвода;
- 3) технологические и конструктивные решения линейного объекта. Искусственные сооружения;
- 4) здания, строения и сооружения, входящие в инфраструктуру линейного объекта;
- 5) проект организации строительства. (Объем разработки таких разделов в проектной документации определяет заказчик и указывает в задании на проектирование);
- 6) проект организации работ по сносу (демонтажу) линейного объекта;
- 7) мероприятия по охране окружающей среды;
- 8) мероприятия по обеспечению пожарной безопасности;
- 9) смета на строительство. (Объем разработки таких разделов в проектной документации определяет заказчик и указывает в задании на проектирование);
- 10) иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами.

ЕГРЗ – единый государственный реестр заключений.

3. Компетенция ООО «Челинформцентр» при проведении негосударственной экспертизы проектной документации

3.1. Негосударственная экспертиза проводится ООО «Челинформцентр» на основании свидетельства об аккредитации № RA.RU.611066 по инициативе застройщика, технического заказчика либо лица, осуществляющего на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком подготовку проектной документации.

3.2. Объектом негосударственной экспертизы является проектная документация в полном объеме, в том числе применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо отдельные разделы проектной документации при проведении капитального ремонта объектов капитального строительства.

Негосударственная экспертиза может проводиться в отношении проектной документации любых объектов за исключением:

- объектов, строительство реконструкция которых финансируется за счет средств бюджетов бюджетной системы РФ;
- автомобильные дороги федерального назначения, автомобильных дорог общего пользования, капитальный ремонт которых финансируется за счет средств бюджетов бюджетной системы РФ;
- объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального, регионального и местного значения (в случаях, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия федерального, регионального и местного значения затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта);
- объектов строительство и реконструкция, которых предполагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий;
- объектов, связанных с размещением и обезвреживанием отходов I – V классов опасности;
- объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на территориях двух и более субъектов РФ;
- посольств, консульств и представительств РФ за рубежом;
- в исключительной экономической зоне РФ;
- на континентальном шельфе РФ, во внутренних морских водах, в территориальном море РФ;
- объектов обороны и безопасности, иных объектов, сведения о которых составляют государственную тайну;
- объектов, указанных в статье 48.1 градостроительного кодекса РФ особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

Вопросы о том, что направляется на негосударственную экспертизу (проектная документация), а также в каком объеме проектная документация подлежит проверке при проведении негосударственной экспертизы (в полном объеме, частично, если частично, то в части какого раздела или каких разделов) и на предмет соответствия каким из предусмотренных пунктами 3.3 Регламента требованиям подлежат проверке проектная документация, регламентируются в договоре.

3.3. Предметом негосударственной экспертизы проектной документации является оценка соответствия проектной документации:

а) техническим регламентам (в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности):

– Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (Федеральный закон № 384-ФЗ);

– Технический регламент о требованиях пожарной безопасности (Федеральный закон № 123-ФЗ);

б) результатам инженерных изысканий;

в) установленным (утвержденным, выбранным для расчета) сметным нормативам – в части оценки сметной документации, разработанной в составе проектной документации;

г) градостроительным регламентам;

д) градостроительному плану земельного участка;

е) национальным стандартам (ГОСТ);

ж) сводам правил (СП) в соответствии с перечнем утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 01.06.2010 № 2079 (в редакции приказа Росстандарта от 18.05.2011 № 2244);

з) стандартам организаций;

и) заданию на проектирование.

До вступления в силу в установленном порядке технических регламентов по организации территории, размещению, проектированию, строительству и эксплуатации зданий, строений, сооружений проводится проверка соответствия проектной документации требованиям законодательства, нормативным техническим документам в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу РФ.

4. Порядок представления документации на негосударственную экспертизу

4.1. Заявление и документация на предоставление услуги в электронном виде направляется на электронный адрес expert@chelcentr.ru.

4.2. Для получения услуг электронные документы представляются в виде файлов в форматах:

– doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

– pdf – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

– xls,xlsx, ods – для документов, содержащих сводки затрат, сводного сметного расчета стоимости строительства, объектных сметных расчетов (смет), локальных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат.

4.3. Электронные документы, представляемые в форматах, предусмотренных п. 4.2 должны:

4.3.1. формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе (за исключением случаев, предусмотренных п. 4.5);

4.3.2. состоять из одного или нескольких файлов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию;

4.3.3. обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

4.3.4. содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам;

4.3.5. формироваться для каждого раздела (подраздела) проектной документации и содержать в названии слова «Раздел ПД №», а также «подраздел ПД №» (для подраздела в составе раздела) с указанием порядкового номера раздела, подраздела;

4.3.6. не превышать предельного размера в 80 мегабайт (в случае превышения предельного размера, документ делится на несколько, название каждого файла дополняется словом «Фрагмент» и порядковым номером файла, полученного в результате деления).

4.4. При наличии в проектной документации документов, подлежащих представлению в форматах xml или xls, xlsx, ods, такие документы формируются в виде отдельного электронного документа с соблюдением правил, предусмотренных п. 4.3.

4.5. В случаях, когда оригинал документа выдан и подписан уполномоченным органом власти или организацией на бумажном носителе (за исключением проектной документации), а также при подготовке информационно-удостоверяющего листа, допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

4.5.1. «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

4.5.2. «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

4.5.3. «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

4.6. Представляемые электронные документы подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП) лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, или лицами, уполномоченными на представление документов для оказания услуг.

4.7. Проектная документация, сформированная в форме электронного документа, подписывается лицами, участвующими в ее разработке, осуществлении нормоконтроля и согласовании, а в случае невозможности обеспечения их электронной подписью – на отдельные документы в составе проектной документации оформляется информационно-удостоверяющий лист (ИУЛ) на бумажном носителе, содержащий наименование электронного документа, к которому он выпущен, фамилии и подписи не обеспеченных электронной подписью лиц, дату и время последнего изменения документа. Такой информационно-удостоверяющий лист сканируется в соответствии с п. 4.5, и сформированный по результатам сканирования электронный документ подписывается лицом, уполномоченным на предоставление документов для оказания услуг, с использованием УКЭП.

4.8. В случае, если документация предоставляется на экспертизу в электронной форме уполномоченным лицом, то на это уполномоченное лицо должна предоставляться доверенность:

4.8.1. если у Заказчика (Технического заказчика) есть УКЭП, то доверенность на уполномоченное лицо подписывается УКЭП Заказчика (Технического заказчика);

4.8.2. в противном случае доверенность составляется в бумажной форме, сканируется согласно требованиям п. 4.5 и заверяется электронно-цифровой подписью

нотариуса, после чего доверенность в формате pdf предоставляется в электронном виде в ООО «Челинформцентр».

4.9. При обращении Заявителя для получения услуги в электронной форме должностное лицо ООО «Челинформцентр» проводит проверку действительности (валидности) квалифицированной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и приказа ФСБ РФ от 27.12.2011 № 795 «Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

5. Проверка документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы

5.1. ООО «Челинформцентр» в течение 2 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, указанных в пунктах 4.2. – 4.3. настоящего регламента, осуществляет их проверку и составляет акт проверки соответствия проектной документации по составу и содержанию разделов постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 № 87.

5.2. В срок, указанный в пункте 5.1 настоящего регламента, заявителю представляется проект договора с расчетом размера платы за проведение негосударственной экспертизы, подписанный со стороны организации по проведению негосударственной экспертизы, либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы.

5.3. Основаниями для отказа в принятии проектной документации, представленной на негосударственную экспертизу, является несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87.

6. Сроки проведения негосударственной экспертизы

6.1. Проведение негосударственной экспертизы начинается после подтверждения заявителем внесения платы за проведение негосударственной экспертизы в соответствии с договором на расчетный счет ООО «Челинформцентр» и завершается вручением заявителю заключения негосударственной экспертизы.

6.2. При проведении негосударственной экспертизы ООО «Челинформцентр» вправе привлекать на договорной основе к проведению негосударственной экспертизы иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов.

6.3. Срок проведения негосударственной экспертизы определяется договором.

6.4. При выявлении в проектной документации в процессе проведения негосударственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют сделать выводы, ООО «Челинформцентр» уведомляет заявителя о выявленных недостатках и устанавливает срок для их устранения.

В случае если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе негосударственной экспертизы или заявитель в установленный срок их не устранил,

ООО «Челинформцентр» вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем письменно уведомляет заявителя с указанием мотивов принятого решения.

6.5. В случае если выявленные недостатки в проектной документации позволяют сделать выводы, влекущие за собой выдачу отрицательного заключения негосударственной экспертизы, ООО «Челинформцентр» вправе уведомить заявителя об имеющихся замечаниях и предложить заявителю их устранить. Документы, представленные заявителем в целях устранения выявленных недостатков, если таковые представлены позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы, ООО «Челинформцентр» вправе не рассматривать.

6.6. В случае если в процессе негосударственной экспертизы заявителем внесены в проектную документацию изменения в отношении идентификационных данных, сведений, показателей, технико-экономических характеристик, указанных в проектной документации и отличающихся от содержащихся в заявлении о проведении негосударственной экспертизы, заявитель должен внести соответствующие изменения в поданное им заявление. В данном случае возможно изменение договора, а именно: заключение дополнительного соглашения; изменения сроков проведения экспертизы; стоимости проведения экспертизы.

7. Порядок проведения негосударственной экспертизы

Настоящий порядок определяет процедуру сопровождения документов на стадии приемки документации, подготовки и заключения договора на проведение негосударственной экспертизы проектной документации, порядок проведения экспертизы документации и выдачи заключения негосударственной экспертизы в ООО «Челинформцентр».

7.1. Прием документов и заключение договора на проведение негосударственной экспертизы.

7.1.1. Поступающая документация с сопроводительным письмом, заявлением о проведении негосударственной экспертизы и перечнем документации направляется в электронной форме на электронный адрес expert@chelcentr.ru. При отсутствии сметной документации в составе проектов представляется документация по стоимости проектно-изыскательских работ.

ООО «Челинформцентр» при приеме документации:

- проверяет полномочия заявителя и лица подписавшего заявления о проведении негосударственной экспертизы, проверяет наличие требуемой в заявлении информации (идентификационные сведения);

- проводит первичную оценку (по формальным признакам) состава представленной документации и содержания разделов;

- при необходимости направляет представленную документацию эксперту для более полной оценки состава и содержания проекта, который уведомляет о результатах рассмотрения;

- документация без перечня (описи) представляемой документации от заявителя не принимается;

- проверяет правоспособность организаций на разработку проектной документации в соответствии с действующим законодательством.

7.1.2. Если состав проектной документации и других необходимых документов удовлетворяет установленным требованиям, то данную документацию принимают для прохождения экспертизы, регистрируют ее, заводят дело негосударственной экспертизы.

В случае если представленная документация не соответствует установленным требованиям по результатам проверки, готовится заявителю акт с обоснованными замечаниями:

– в случае не соответствия заявления указанным требованиям и/или несоответствия состава представленной документации готовит отказ по соответствующим основаниям;

– в случае если негосударственная экспертиза должна осуществляться иной организацией, готовит отказ по соответствующим основаниям;

– в случае если представленные разделы проектной документации не соответствуют требованиям по содержанию, готовит отказ по соответствующим основаниям.

Специалисты эксперты несут персональную ответственность за полноту и качество оценки состава и содержания представленной документации.

7.1.3. В течение 2 рабочих дней производится проверка стоимости проектных работ и готовится проект расчета стоимости работ по экспертизе.

7.1.4. В соответствии с расчетом стоимости работ по экспертизе ООО «Челинформцентр» готовит договор на выполнение негосударственной экспертизы проектной документации.

Оба экземпляра договора и счет для оплаты выдаются прибывшему уполномоченному представителю заявителя, который при получении договора ставит свою подпись с отметкой даты на заявлении.

7.1.5. Экземпляр оформленного договора заявитель в течение 5 дней возвращает уполномоченному сотруднику ООО «Челинформцентр». Копия оформленного договора приобщается к документам негосударственной экспертизы по конкретному объекту.

7.1.6. Принятая документация (объект) включается в план работ, в котором делается отметка с указанием даты зачисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

7.1.7. После подписания договора и поступления оплаты от заявителя за проведение негосударственной экспертизы отдел приступает к проведению негосударственной экспертизы документации.

7.2. Регламент проведения экспертизы.

7.2.1. После поступления денежных средств на расчетный счет предприятия, объект включается в план работ, определяется состав экспертов, участвующих в рассмотрении проектной документации. В исключительных случаях могут быть привлечены иные специалисты и организации. В плане работ делается отметка о сроках проведения экспертизы, о сроках действия договора.

7.2.2. Ответственность за соблюдение сроков рассмотрения несут все специалисты-эксперты, участвующие в рассмотрении документации. Процесс и сроки проведения экспертизы контролируются начальником отдела, который по требованию руководителя информирует его о выявленных недостатках, о наличии вопросов и замечаний, о вариантах и ходе их устранения.

В случае подготовки замечаний по представленной документации начальник отдела организует их передачу заявителю (оформляется официально уведомлением).

Откорректированная по замечаниям экспертов документация с официальными ответами предоставляется экспертам, выдавшим замечания.

При отсутствии информации и материалов по устранению замечаний в назначенный срок, а так же устранения замечаний не в полном объеме, но не позднее 3 дней до истечения срока исполнения договора готовится отрицательное заключение.

7.2.3. Положительное или отрицательное заключение должно содержать информацию в объеме, определенном требованиями приказа Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

7.2.4. При внесении изменений Заявителем в проектную документацию в процессе негосударственной экспертизы в отношении идентификационных данных, сведений, показателей, технико-экономических характеристик, указанных в проектной документации и отличающихся от поданной заявки, эксперт может принять решение, а начальник отдела обязан уведомить в письменном виде заявителя о несоответствии предмета проведения экспертизы, и о возможности получения отрицательного результата в связи с несоответствием проектной документации, заявленным показателям.

7.2.5. Эксперты, осуществляющие непосредственную подготовку или «вычитку» заключения (в случае наличия), несут персональную ответственность за соответствие информации изложенной в заключение, представленной проектной документации, в том числе в отношении идентификационных данных, сведений, показателей, технико-экономических характеристик и их соответствие заявленным показателям.

8. Результат негосударственной экспертизы.

8.1. Результатом негосударственной экспертизы является заключение, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение): проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий.

8.2. Заключение негосударственной экспертизы оформляется в соответствии с требованиями приказа Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий», подписывается экспертами, участвовавшими в рассмотрении, и утверждается генеральным директором.

8.3. ООО «Челинформцентр» формирует заключение экспертизы в электронной форме в формате xml, сформированное заключение подписывается с использованием УКЭП всеми лицами, участвовавшими в проведении негосударственной экспертизы и утверждается/подписывается генеральным директором ООО «Челинформцентр».

Подписанное заключение ООО «Челинформцентр» регистрирует в ЕГРЗ.

После присвоения единого номера Заявитель уведомляется о готовности результата предоставления услуги. Одновременно с уведомлением о готовности результата предоставления услуги Заявителю направляются для подписания акт оказанной услуги.

9. Повторное проведение негосударственной экспертизы

9.1. Проектная документация может быть направлена повторно (два и более раз) на негосударственную экспертизу.

9.2. Повторная негосударственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения первичной негосударственной экспертизы.

9.3. Экспертной оценке при проведении повторной негосударственной экспертизы подлежит часть проектной документации, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которых была ранее проведена негосударственная экспертиза.

В случае если после проведения первичной (предыдущей повторной) негосударственной экспертизы в законодательство РФ внесены изменения, которые могут повлиять на результаты негосударственной экспертизы, экспертной оценке может быть подвергнута представленная проектная документация, которая представлялась на первичную негосударственную экспертизу.

9.4. За проведение повторной негосударственной экспертизы взимается плата в размере, предусмотренном договором.

9.5. В случае если в отрицательном заключении негосударственной экспертизы проектной документации в отношении одного из объектов экспертизы носят положительный характер, при повторной экспертизе данный объект экспертизы не рассматривается. При этом в заключение повторной экспертизы переносятся выводы, содержащиеся в заключении первичной экспертизы относительно указанного объекта.